



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI  
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**REG. DET. DIR. N. 3111 / 2021**

Prot. Corr. 16/2/4 - 16/2021 (570)

**OGGETTO:** Stadio Rocco - partite casalinghe della Triestina Calcio (gennaio - aprile 2022) - servizio presidio impianti elettrici ed ascensori - impegno di spesa euro 9.315,00 (Iva compresa).

**IL DIRIGENTE DI SERVIZIO**

Premesso che dal 9 gennaio al 24 aprile 2022 sono in programma presso lo Stadio Rocco nove partite casalinghe della Triestina Calcio;

tenuto conto che il disciplinare per l'utilizzo dello Stadio Rocco da parte dell'Unione Sportiva Triestina Calcio 1918 per il periodo dal 12.4.2016 all' 11.4.2025, approvato con deliberazione giunta n. 36 dd. 16.2.2017, prevede che il Comune assuma a proprio carico le spese per il pagamento del servizio di presidio degli impianti elettrici e degli ascensori durante le partite;

ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di presidio degli impianti elettrici durante lo svolgimento delle partite suddette alla ditta Install Pro, appaltatrice dell'esercizio e manutenzione degli impianti elettrici dello Stadio Rocco, per un importo complessivo di euro 5.130,00 (Iva compresa) sulla base del preventivo presentato dalla ditta medesima;

ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di presidio degli ascensori durante lo svolgimento delle partite suddette alla ditta Pizzeghella e Stevan, appaltatrice del servizio di Global Service del Comune, che comprende l'esercizio degli impianti elevatori dello Stadio Rocco, per un importo complessivo di euro 4.185,00 (Iva compresa), sulla base del preventivo presentato dalla ditta medesima;

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: [luigi.leonardi@comune.trieste.it](mailto:luigi.leonardi@comune.trieste.it)

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: [giuliano.bonadei@comune.trieste.it](mailto:giuliano.bonadei@comune.trieste.it)

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: [luca.bajec@comune.trieste.it](mailto:luca.bajec@comune.trieste.it)

[comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it)

visti il Bilancio di Previsione 2021-2023 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 approvati con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1) di affidare alla ditta Install Pro il servizio di presidio degli impianti elettrici durante lo svolgimento delle partite citate in premessa presso lo Stadio Rocco per un importo complessivo di euro 5.130,00 (Iva compresa);

2) di affidare alla ditta Pizzeghella e Stevan il servizio di presidio degli ascensori durante lo svolgimento delle partite citate in premessa presso lo Stadio Rocco per un importo complessivo di euro 4.185,00 (Iva compresa);

3) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4) di dare atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate vengono a scadenza nel 2022;

5) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2022 - euro 9.315,00;

6) di riservarsi di disporre la liquidazione delle fatture emesse, qualora riscontrate regolari e conformi alle prestazioni erogate;

7) di impegnare la spesa complessiva di euro 9.315,00 (Iva compresa) ai seguenti capitoli:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	001765 00	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02. 99.999	00018	05797	N	5.130,00	2022:5130, 00 (Install.Pro )
2022	001765 00	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02. 99.999	00018	05797	N	4.185,00	2022:4185, 00 (Pizzeghell a e Stevan)

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Dott. Luigi Leonardi

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 17/11/2021 15:39:34

IMPRONTA: 65E80C272535FAEDFC4E8EC73C7726B2010D5FAB723C74FC3247E4A606EB89C7  
010D5FAB723C74FC3247E4A606EB89C786310E329D447FF83F3DD4712F1C9691  
86310E329D447FF83F3DD4712F1C9691701072719945279A52F0C6B5CC0B4BED  
701072719945279A52F0C6B5CC0B4BEDD55A3A4FB85BC189635CB43873EF44DA